BIN-ECO | HANDLEIDING REGISTRATIE NIEUWE LEDEN

	Re Help	gistratie van een LID van een BIN/BIN-Z (B	Buurtinformatie	enetwerk)	BIN Kenniscentrum	
	Geslacht *	®M ⊖V ⊖X	Particulier) Bedrijf		
1	Achternaam *		Straat *			
	Voornaam *		Postcode *			
	Telefoon *					
	E-mail					
	Bericht *	EMAIL				
	BIN(s)	Aantal BIN's gevonden: 0 ≎ Naam Q A	Selecteer	Aantal BIN's geselecteerd: 0 ≎ Neer	n Q	
4	Akkoord In het kad gegevens Ministerii die je ons	met het huishoudelijk reglement * ler van de Privacywetgeving is de inzender van dit formulier om opgenomen worden in een lijst met als enig doel de werking v je Omzendbrief betreffende de Buurtinformatienetwerken. Bij ter beschikking stelt steeds inkijken, wijzigen of verwijderen vi	roorwaardelijk akkoor an het Buurtinformatie Elke notificatie van het a email links. *	d dat de hierboven vermelde enetwerk zoals bepaald in de t platform kan je de gegevens	Hier de code invullen * Image: Code	
	1st-served ☺ 2020. All rights reserved.					
	<u>support@lst-served.eu</u>					

- 1. Vul alle verplichte velden correct in
- 2. Klik bij "Postcode" op het blauwe kader U ziet dan een nieuw scherm.
 - a. Geef uw postcode in en klik op "zoeken" (vergrootglas)
 - b. Selecteer uw gemeente/Stad de gegevens worden automatisch ingevuld
- 3. De bestaande BIN's worden hier opgelijst
 - a. Duidt het BIN van uw buurt aan en klik op "Selecteer"
- 4. Vink het akkoord aan voor:
 - a. Het huishoudelijk reglement
 - b. De wet op de privacy
- 5. Vul hier de verificatie-CODE in en klik op verzenden.

Herhaal stappen 1-5 voor elke lid-registratie.

Video opname handleiding

